

## Referat

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>Udvalg</b>      | Stenløse-Ølstykke Boligforening  |
| <b>Mødetitel</b>   | Organisationsbestyrelsesmøde   |
| <b>Sted</b>        | Egedal Centret 53c, 1 sal, 3660 Stenløse   |
| <b>Dato og tid</b> | 04.05.2026 17.30 - 19.00   |
| <b>Deltagere</b>   | Nina Møller (Formand) (Til stede)<br><br>Brian Øllegaard (Næstformand) (Til stede)<br><br>Torben Tingstrup (Næstformand) (Til stede)<br><br>Bettina Alstrup (Medlem) (Til stede)<br><br>Claus Beck (Medlem) (Til stede)<br><br>Connie Dyhr (Medlem) (Afbud)<br><br>Dorte Rasmussen (Medlem) (Til stede)<br><br>Ea Brandt (Medlem) (Til stede)<br><br>Jane Bernth (Medlem) (Til stede)<br><br>Keld Hansen (Medlem) (Til stede)<br><br>Kissy Tornsberg (Medlem) (Til stede)<br><br>Lene Søberg Knoblauch (Medlem) (Til stede)<br><br>Lene Vivian Andersen (Medlem) (Til stede)<br><br>Lens Schandorph (Medlem) (Til stede)<br><br>Margitta Mogensen (Medlem) (Til stede) |

Marianne Wadt Hansen (Medlem) (Til stede)

Mette Drewsen Andersen (Medlem) (Til stede)

Rie Bidsted (Medlem) (Afbud)

Stefan Øllegaard (Medlem) (Til stede)

Steffen Beck (Medlem) (Til stede)

Linda Alstrup (Medlem) (Til stede)

Steen Carlsson (Kundechef) (Til stede)

Lars Simonsen (Driftsleder) (Til stede)

Tine Berger (Referent, Sekretær) (Til stede)

# INDHOLD

[1. Valg af dirigent](#)

[2. Organisationsbestyrelsens sammensætning](#)

[3. Godkendelse af referat fra seneste møde](#)

[4. Revisionsprotokol](#)

[5. Meddelelser fra formandskabet](#)

[6. Beslutning - Organisationsaftale udlejning og anvisning](#)

[7. Beslutning - Stengården afd. 8 - Tagudskiftning - Opfølgning på rådgiverskift, tilbud fra AART og behov for yderligere risikovilligt udlæg](#)

[8. Godkendelse af regnskaber for 2025](#)

[9. Godkendelse af boligorganisationens budget for 2027](#)

[10. Godkendelse af organisationsbestyrelsens årsberetning](#)

[11. Orientering - Selskabets økonomiske situation](#)

[12. Orientering - Investeringsstatus](#)

[13. Orientering - Afdeling 2. Vestervang - tagudskiftning og VVS installationer](#)

[14. Orientering - Afdeling 5. og 6. Boelholm - nye badeværelser](#)

[15. Orientering - Nyt fra udvalgene](#)

[16. Emner til næste møde](#)

[17. Kommende møder](#)

[18. Eventuelt](#)

[19. Referat fra mødet – eventuel fortrolighed](#)

# 1. Valg af dirigent

## **Indstilling**

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen vælger en dirigent.

## **Beslutning**

*Steen Carlsson blev valgt til dirigent.*

## 2. Organisationsbestyrelsens sammensætning

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

| NAVN                   | AFDELING | PÅ VALG | TITEL       |
|------------------------|----------|---------|-------------|
| Nina Møller            | Afd. 24  | 2027    | Formand     |
| Brian Øllegaard        | Afd. 1   | 2027    | Næstformand |
| Torben Tingstrup       | Afd. 3   | 2026    | Næstformand |
| Bettina Alstrup        | Afd. 14  | 2027    | Medlem      |
| Claus Beck             | Afd. 16  | 2026    | Medlem      |
| Connie Dyhr            | Afd. 8   | 2027    | Medlem      |
| Dorte Rasmussen        | Afd. 13  | 2026    | Medlem      |
| Ea Brandt              | Afd. 5   | 2026    | Medlem      |
| Jane Bernth            | Afd. 6   | 2026    | Medlem      |
| Keld Hansen            | Afd. 26  | 2027    | Medlem      |
| Kissy Tornsberg        | Afd. 7   | 2027    | Medlem      |
| Lene Schandorph        | Afd. 7   | 2027    | Medlem      |
| Lene Søberg Knoblauch  | Afd. 3   | 2026    | Medlem      |
| Lene Vivian Andersen   | Afd. 25  | 2027    | Medlem      |
| Linda Alstrup          | Afd. 16  | 2026    | Medlem      |
| Margitta Mogensen      | Afd. 6   | 2026    | Medlem      |
| Marianne Wadt Hansen   | Afd. 26  | 2027    | Medlem      |
| Mette Drewsen Andersen | Afd. 2   | 2027    | Medlem      |
| Rie Bidsted            | Afd. 20  | 2026    | Medlem      |
| Stefan Øllegaard       | Afd. 1   | 2026    | Medlem      |
| Steffen Beck           | Afd. 6   | 2027    | Medlem      |

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

### 3. Godkendelse af referat fra seneste møde

Referat af organisationsbestyrelsesmøde den 23. marts 2026 er underskrevet digitalt af formand, da der ikke er fremkommet bemærkninger til referatet.

#### **Indstilling**

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender referatet.

#### **Beslutning**

*Organisationsbestyrelsen godkendte referatet.*

## 4. Revisionsprotokol

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender og underskriver den fremlagte revisionsprotokol.

Som bilag vedlægges kopi af revisionsfirmaet Albjerg Statsautoriseret Revisionsaktieselskabs indførelser i revisionsprotokollen siden seneste organisationsbestyrelsesmøde. Protokollen omfatter revision af selskabets og afdelingernes regnskaber for 2025.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen godkendte og underskrev den fremlagte revisionsprotokol.*

### Bilag

#### Navn

---

2025\_57000\_Protokol\_Stenløse-Ølstykke\_Boligforening

## 5. Meddelelser fra formandskabet

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender meddelelserne fra formandskabet.

### Kære Hovedbestyrelse

Der er kun gået seks uger siden sidste møde, og der er derfor ikke sket de helt store ændringer siden da.

Der er afholdt markvandring, hvilket har givet et godt grundlag for udarbejdelsen af de nye budgetter for 2027.

Der har været afholdt et fælles personalemøde med Roskilde Nord, og det forløb over al forventning. Medarbejderne i begge boligselskaber er positivt stemte over for en sammenlægning. Vores personale afholder julefrokost her i maj og har i den forbindelse inviteret medarbejderne fra Roskilde Nord med.

Formandskaberne afholder et internt møde i ugen op til hovedbestyrelsesmødet.

Det var alt for nu.

Venlig hilsen  
Formandskabet

### Beslutning

*Nina opfordrer til, at man prioriterer at deltage i det fællesmøde, som formandskaberne i Roskilde Nord Boligselskab og Stenløse-Ølstykke Boligforening har indkaldt til den 1. juni 2026.*

*Tilmelding bedes ske til Tine på e-mail: trl@kab-bolig.dk.*

*Herefter godkendte organisationsbestyrelsen meddelelserne fra formandskabet.*

## 6. Beslutning - Organisationsaftale udlejning og anvisning

### Organisationsaftale mellem Egedal Kommune og Stenløse-Ølstykke Boligforening

#### Underoverskrift

Godkendelse af organisationsaftalen mellem Stenløse-Ølstykke Boligforening og Egedal Kommune om udlejning og anvisning af almene boliger for perioden 1. marts 2026 – 28. februar 2030

#### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen drøfter og godkender organisationsaftalen mellem Egedal Kommune og Stenløse-Ølstykke Boligforening om udlejning og anvisning af de almene boliger.

#### Sagsfremstilling

Den nye organisationsaftale minder i hovedtræk om den gældende aftale, som organisationsbestyrelsen allerede kender. Aftalen bygger fortsat på en model, hvor hver boligafdeling indplaceres i kategorierne rød, gul eller grøn. Indplaceringen foretages på baggrund af andelen af beboere uden for arbejdsmarkedet i den enkelte afdeling.

Indplaceringen har betydning for, hvor stor en andel af boligerne i afdelingen der skal tilbydes Egedal Kommune til boligsocial anvisning. Den har desuden indflydelse på, hvor mange boliger, der skal udlejes efter de fleksible kriterier.

#### Fleksible kriterier - beslutning

Organisationsbestyrelsen skal tage stilling til, hvilke fleksible udlejningskriterier der fremover ønskes anvendt. Der skal besluttes, om alle fem fleksible kriterier skal benyttes – hvor det fortsat er anciennitet blandt ansøgere, der afgør retten til boligen – eller om kun et udvalg af kriterierne skal indgå i aftalen.

Formandsskabet anbefaler, at kriterie E "Boligsøgende med særligt tilknytningsforhold" udgår.

#### Intern oprykning - beslutning

Der skal desuden tages stilling til, om SØB skal fortsætte fuld intern oprykning, hvor alle ledige boliger tilbydes den interne venteliste før ekstern udlejning. Bestyrelsen kan vælge at fastholde denne model eller åbne for, at en andel af boligerne – eksempelvis 25 % af de boliger, der normalt går til den interne venteliste – i stedet går direkte til den eksterne venteliste. Formandsskabet anbefaler, at § 7 fortsat fraviges, så der bibeholdes fuld intern oprykning.

Der er desuden i organisationsaftalen vedlagt bilag om den nuværende udlejningspraksis i de almene seniorbofællesskaber Marienlyst Park og Æblehaven. Det er kommunens ønske, at udlejningsprocessen og tilhørende materialer gennemskrives og tydeliggøres i den kommende tid, så der sikres et mere overskueligt og opdateret grundlag for udlejning fremadrettet.

Endelig er der vedlagt materiale om udlejningsproceduren for seniorboligerne i de tre relevante afdelinger.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen

### **Det videre forløb**

Aftalen skal behandles i kommunalbestyrelsen, hvorefter den implementeres.

### **Kommunikation**

Når organisationsaftalen er godkendt af OB og Egedal Kommune, vil aftalens indhold blive offentliggjort på KAB's hjemmeside.

### **Beslutning**

*Da bilag A endnu ikke er endeligt godkendt af Egedal Kommune, flyttes punktet til organisationsbestyrelsesmødet den 8. juni 2026.*

### **Bilag**

| Navn  |
|---|
| Organisationsaftale mellem Egedal Kommune og Stenløse-Øl~ (002) |

## 7. Beslutning - Stengården afd. 8 - Tagudskiftning - Opfølgning på rådgiverskift, tilbud fra AART og behov for yderligere risikovilligt udlæg

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning og godkender et yderligere risikovilligt udlæg på **480.000 kr.** til allerede afholdte udgifter og til at føre tagprojektet frem til et afdelingsmøde.

### Sagsfremstilling

Organisationsbestyrelsen er tidligere orienteret om ophør af samarbejdet med byggepartnerskabet på tagprojektet i Afdeling 8. Stengården og beslutningen om at overgå til et traditionelt rådgivningsforløb.

Som opfølgning herpå har KAB indhentet og modtaget tilbud fra AART, som er udpeget som ny totalrådgiver. AARTs opgave omfatter gennemgang og validering af det overdragne projektmateriale og udarbejdelse af et nyt prisestimat, samt en videreførelse af projektet frem mod et afdelingsmøde.

Såfremt arbejdet forløber planmæssigt, og projektets økonomi kan bringes ned på et realistisk niveau, vurderes det muligt at afholde afdelingsmøde inden sommerferien, hvor beboerne kan tage stilling til om projektet skal gennemføres.

### Økonomiske konsekvenser

Organisationsbestyrelsen har tidligere godkendt et risikovilligt udlæg på 400.000 kr., som er opbrugt. Herudover er der disponeret 270.000 kr. ud over det godkendte risikovillige udlæg. Merforbruget bundes i følgende:

- Opstartsgebyr på 100.000 kr. som trækkes på sager med byggepartnerskabet.
- Byggesagshonorar på 180.000 kr., vedrørende allerede afholdte og igangværende ydelser. Såfremt sagen ikke videreføres, vil dette honorar blive opgjort og omregnet til timehonorar.

Det hidtidige risikovillige udlæg har således dækket projektet frem til nu, men den samlede økonomi omkring ophør af byggepartnerskabet og opstart af nyt rådgivningsforløb betyder, at der ikke er tilstrækkelig dækning til at bringe projektet frem til et afdelingsmøde.

For at kunne fortsætte arbejdet med AART er det nødvendigt med et yderligere risikovilligt udlæg på **480.000 kr.**, sammensat af:

- **190.005 kr.** til AARTs rådgiverydelser
- **6.250 kr.** til Dalux/Byggeweb
- **13.745 kr.** til uforudsete udgifter
- **270.000 kr.** vedrørende allerede disponerede midler, som er afholdt ud over tidligere godkendt risikovilligt udlæg.

Såfremt projektet vedtages på afdelingsmødet, vil det risikovillige udlæg blive indregnet i byggesagens samlede økonomi efter gældende regler.

#### **Det videre forløb**

Såfremt organisationsbestyrelsen godkender indstillingen, igangsætter AART arbejdet med gennemgang af projektmateriale og økonomi. Når et revideret prisestimat foreligger, orienteres følgegruppen, hvorefter der kan tages stilling til afholdelse af afdelingsmøde inden sommerferien.

#### **Kommunikation**

Organisationsbestyrelsen vil løbende blive holdt orienteret om sagen

#### **Beslutning**

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning og godkendte et yderligere risikovilligt udlæg på 480.000 kr. til allerede afholdte udgifter samt til at føre tagprojektet frem til et afdelingsmøde.*

## 8. Godkendelse af regnskaber for 2025

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender regnskaberne.

Regnskab for alle afdelinger samt boligorganisationen findes som bilag. Regnskabsopstillingen er i lighed med sidste år foretaget således, at der for afdelingerne kan foretages en sammenligning med den pågældende afdelings budget for regnskabsperioden samt efterfølgende års budgettal.

Der er derudover udarbejdet en samlet oversigt over hovedtal for alle afdelinger, som er vedlagt som bilag. Oversigten viser afdelingernes bruttoetageareal, årets resultat, opsamlet resultat i kr., henlæggelser på konto 120 i kr. og i m2, henlæggelser på konto 401 i kr. og i m2 og Leje pr. m2 i kr. pr. 01.01.2025.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen godkendte regnskaberne for 2025.*

### Bilag

#### Navn

---

SØB - hovedtal 2025

---

57025 Regnskab 2025

---

57023 Regnskab 2025

---

57011 Regnskab 2025

---

57001 Regnskab 2025

---

57014 Regnskab 2025

---

57003 Regnskab 2025

---

57002 Regnskab 2025

---

57012 Regnskab 2025

**Navn**

---

57008 Regnskab 2025

---

57013 Regnskab 2025

---

57026 Regnskab 2025

---

57005 Regnskab 2025

---

57024 Regnskab 2025

---

57006 Regnskab 2025

---

57016 Regnskab 2025

---

57010 Regnskab 2025

---

57007 Regnskab 2025

---

57020 Regnskab 2025

---

57028 Regnskab 2025

---

57019 Regnskab 2025

---

57000 Stenløse-Ølstykke Boligforening - Regnskab 2025

## 9. Godkendelse af boligorganisationens budget for 2027

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender boligorganisationens budget 2027, som vil blive forelagt repræsentantskabet til orientering efterfølgende.

Der er udarbejdet forslag til driftsbudget for perioden 1. januar 2027 til 31. december 2027 for Stenløse-Ølstykke Boligforening. Driftsbudgettet vedlægges som bilag.

Specifikationer til budgettet fremgår af regnskabsafdelingens noter til budgettet. Driftsbudgettet balancerer med 24.754.000 kr. og slutter med en budgetreserve på 20.000 kr.

Driftsbudgettet er opstillet således, at sammenligning med tallene i de senest godkendte budgetter og senest forudgående regnskabsperiode er mulig.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen godkendte selskabets budget for 2027, som vil blive forelagt repræsentantskabet til orientering efterfølgende.*

### Bilag

#### Navn

---

57000 Stenløse-Ølstykke Boligforening - Budget 2027

## 10. Godkendelse af organisationsbestyrelsens årsberetning

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen godkender udkast til årsberetning og efterfølgende fremlægger denne godkendelse til repræsentantskabet.

Udkast til organisationsbestyrelsens årsberetning for det seneste regnskabsår er vedlagt som bilag.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen godkendte udkast til årsberetning, som efterfølgende fremlægges til godkendelse hos repræsentantskabet.*

### Bilag

#### Navn

---

SØB Beretning 2025

## 11. Orientering - Selskabets økonomiske situation

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Driftsregnskabet for Stenløse-Ølstykke Boligforening for perioden 01.01.2025 til 31.12.2025 slutter med et overskud på 575.237 kr. der overføres til arbejdskapitalen. Status balancerer med 114.679.413 kr.

Ultimo 2025 udgjorde kursværdien på obligationsbeholdningen 100.589.886 kr.

### Dispositionsfonden

Dispositionsfondens midler udgør en særlig sikkerhedskapital, der skal anvendes som stødpude over for eventuelle uforudsete begivenheder.

Afdelingerne er lovmæssigt forpligtiget til at indbetale et bidrag, der udgør 662 kr. pr. lejemål årligt, indtil dispositionsfonden samlet set udgør 6.609 kr. pr. lejemålsenhed (Gældende satser i 2025).

Hvis dispositionsfondsmidlerne bringes under dette beløb, skal beboerne indbetale til dispositionsfonden.

### Disponibelt beløb i dispositionsfonden i henhold til regnskab for 2025

Stenløse-Ølstykke Boligforenings dispositionsfondsmidler udgør 20.163.897 kr. pr. 31. december 2025.

Den disponibel likvide del udgør 16.124.626 kr., hvilket svarer til 15.718 kr. pr. lejemålsenhed.

### Arbejdskapital

Arbejdskapitalen står til rådighed for boligorganisationen som likvid pengebeholdning.

Blandt andet til diverse udlæg samt til opstart af projekter til imødegåelse af tab og tilskud til afdelingerne.

Arbejdskapitalen opbygges ved overførsel af overskud fra boligorganisationens drift.

Boligorganisationen kan desuden vælge, at boligafdelingerne skal indbetale bidrag til arbejdskapitalen. Bidragene kan årligt højst udgøre 187 kr. pr. lejemålsenhed, indtil arbejdskapitalen i likvide midler for boligorganisationen som helhed udgør 3.617 kr. pr. lejemålsenhed (Gældende satser i 2025).

### Disponibel arbejdskapital i henhold til regnskab for 2025

Stenløse-Ølstykke Boligforenings arbejdskapital udgør 6.113.019 kr. pr. 31. december 2025. Den disponibel del udgør 5.949.429 kr., hvilket svarer til 5.799 kr. pr. lejemålsenhed.

### **Egen trækingsret**

Trækingsretten er en slags opsparingskonto, som 60 % af boligafdelingernes pligtmæssige bidrag - i form af A eller G bidrag - overføres til. Fra trækingsretten ydes tilskud til maksimalt 2/3 af udgifter til forbedringsarbejder.

Stenløse-Ølstykke Boligforening råder pr. 31. december 2025 over en samlet trækingsret på 1.202.647 kr. Trækingsretten ændres kvartal for kvartal i takt med løbende indbetalinger og afviklingsvilkår.

### **Beslutning**

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## 12. Orientering - Investeringsstatus

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Notat vedrørende investeringer i KAB-fællesskabet

Notatet har til formål at give et overblik over investeringerne i Stenløse-Ølstykke Boligforening. Investeringerne i KAB-Fællesskabet forvaltes til daglig af Danske Capital, SEB og Nykredit, samt den nye forvalter Jyske Capital. Investeringerne i KAB-Fællesskabet foretages altid i henhold til bekendtgørelse om *Drift af Almene Boliger*.

### Renteudviklingen har bidraget til stabilitet på markederne

Den amerikanske centralbank sænkede i slutningen af 2025 renten fra 4,00 % til 3,75 %. Beslutningen var i vid udstrækning forventet af de finansielle markeder og bidrog til en mere stabil udvikling på både aktie- og obligationsmarkederne. I Europa har Den Europæiske Centralbank ligeledes sænket renterne flere gange i løbet af 2025, og styringsrenten ligger nu omkring 2,15 %. Samtidig er inflationen i Europa faldet og ligger tæt på centralbankernes målsætning. Det har bidraget til mere stabile markedsforhold og understøttet udviklingen på det danske obligationsmarked.

### Forventninger til resten af 2026

For 2026 forventes pengepolitikken at være stort set neutral, efter at ECB på mødet i marts 2026 valgte at fastholde renterne uændret. Selvom inflationen fortsat ligger tæt på 2 pct.-målet, skaber krigen i Mellemøsten øget usikkerhed, særligt via højere energipriser, som presser inflationen opad på kort sigt. På den baggrund forventes obligationer fortsat at kunne bidrage med et stabilt løbende afkast. Samtidig må det forventes, at energiprisernes udvikling og geopolitiske risici fortsat vil være centrale faktorer for obligationsmarkedets udvikling i den kommende periode.

Tabellen nedenfor viser afkastet for perioden 01.01.2025 – 08.04.2026.

|                           | Kursværdier pr.<br>08.04.2026 | Indre<br>værdi<br>(Kurs)<br><br>01.01.2025 | Indre værdi<br>(Kurs) pr.<br>08.04.2026 | Udvikling<br>fra<br>01.01.2025<br>til<br>08.04.2026 |
|---------------------------|-------------------------------|--|---|---|
| <i>Danske<br/>Capital</i> | 33.610.930,57kr.              | 119,9263                                   | 123,3650                                | 2,87 %  |
| <i>SEB<br/>Invest</i>     | 32.938.343,48<br>kr.          | 118,5268                                   | 121,2661                                | 2,31 %  |
| <i>Nykredit<br/>Port.</i> | 32.542.618,86<br>kr.          | 122,1204                                   | 125,6302                                | 2,87 %  |
| <i>Jyske<br/>Capital</i>  | 11.022.610,95 kr.             | 100,0000                                   | 102,6658                                | 2,67 %  |

*Historiske afkast og kursudvikling kan ikke betragtes som en garanti for fremtidig kursudvikling og afkast. Indskud i Kapitalforeningen skal betragtes som en langsigtet investering. Jyske Capital er indtrådt som forvalter pr. 1/4 og derfor afviger afkastet fra de tre andre forvalter, da der ikke er foretaget rentetilskrivning for de tre første måneder.*

## **Beslutning**

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## 13. Orientering - Afdeling 2. Vestervang - tagudskiftning og VVS installationer

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Projektet i Vestervang er i udførelse og forventes afsluttet den 31. juli 2026.

I opstartsfasen har der været udfordringer med logistik og pladsforhold som følge af den trange plads i afdelingen. På grund af pladsmangel er der aftalt en alternativ løsning for affaldshåndtering og -afhentning i samarbejde med kommunen. Der opleves fortsat udfordringer i den daglige håndtering, og der arbejdes løbende på at få forholdene til at fungere tilfredsstillende.

Der har herudover været enkelte opstartsvanskeligheder, men projektet forløber nu bedre og i overensstemmelse med den fastlagte tidsplan.

### Økonomiske konsekvenser

Orienteringen giver ikke anledning til ændringer i projektets økonomiske ramme.

### Det videre forløb

Arbejderne fortsætter som planlagt, og der sker løbende opfølgning via byggemøder og bygherremøder.

### Kommunikation

Organisationsbestyrelsen holdes løbende orienteret.

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## 14. Orientering - Afdeling 5. og 6. Boelholm - nye badeværelser

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Afventer det endelige byggeregnskab

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## 15. Orientering - Nyt fra udvalgene

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

#### **Kursus for beboerdemokrater:**

Nina Møller, Brian Øllegaard, Torben Tingstrup.

#### **Følgegruppe – Afdeling 2. Vestervang – tagudskiftning og VVS-installationer:**

Mette Drewsen Andersen, Gitte Espensen, Tine Langbak, Ulla Petersen, Nina Møller, Steen Carlsson.

#### **Følgegruppe - Afdeling 5. og 6. Boelholm – badeværelser:**

Ea Brandt, Aase Brøndsted, Steffen Beck, Jane Bernth, Margitta Mogensen, Martin Nilsson, Torben Tingstrup, Lars Simonsen.

#### **Følgegruppe – Afdeling 8. Stengården – tag:**

Connie Dyhr, Kissy Tørnsberg, Torben Tingstrup, Henry Arngren, Steen Carlsson.

#### **Tilsyn med Afdeling 13. Veksølund:**

Tovholder Torben Tingstrup, Brian Øllegaard, Mette Drewsen Andersen.

#### **Tilsyn med Afdeling 19. Halkærgård - ungdomsboliger:**

Tovholder Torben Tingstrup, Mette Drewsen Andersen, Stefan Øllegaard.

#### **Tilsyn med Afdeling 20. Kelstedgård:**

Tovholder Stefan Øllegaard, Brian Øllegaard, Rie Bidsted.

#### **Tilsyn med Afdeling 23. Fortehusene:**

Tovholder Nina Møller, Stefan Øllegaard, Torben Tingstrup.

#### **Tilsyn med Afdeling 24. Teglværksparken:**

Tovholder Nina Møller, Stefan Øllegaard, Torben Tingstrup.

#### **Tilsyn med Afdeling 25. Marienlyst Park:**

Tovholder Stefan Øllegaard, Lene Vivian Andersen, Torben Tingstrup.

## **Beslutning**

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## 16. Emner til næste møde

### **Beslutning**

*Der var ingen emner til næste møde.*

## 17. Kommende møder

### Indstilling

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### Organisationsbestyrelsesmøder

Mandag den 28. september 2026 kl. 17.30

Mandag den 30. november 2026 kl. 17.30

### Konstitueringsmøde

Mandag den 8. juni 2026 kl. 17.30

### Repræsentantskabsmøde

Mandag den 18. maj 2026 kl. 17.30

### Beslutning

*Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.*

## 18. Eventuelt

*Der blev udtrykt utilfredshed med vagttelefonen. Lars arbejder på at finde en anden løsning til at varetage opgaven.*

## 19. Referat fra mødet – eventuel fortrolighed

På organisationsbestyrelsesmøderne vil der kunne blive behandlet forhold, der er personfølsomme, eller som på anden vis ikke bør fremgå af det organisationsbestyrelsesreferat, der offentliggøres.

### **Indstilling**

Det indstilles, at organisationsbestyrelsen vurderer, om mødet har indeholdt drøftelser, der ønskes refereret fortroligt.

### **Beslutning**

*Intet til fortrolighed.*